

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)

Колледж безопасности и права

УТВЕРЖДАЮ
Директор КБиП



Е. А. Сурнина
(подпись) (И. О. Фамилия)

«03» марта 2025 г.

Е. А. Сурнина
(подпись) (И. О. Фамилия)

«26» 05 2025 г.

(подпись) (И. О. Фамилия)

« » 20 г.

(подпись) (И. О. Фамилия)

« » 20 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Профессиональный
модуль:

**Организационное обеспечение деятельности
правоохранительных органов**

Индекс:

ПМ.03

Специальность:

40.02.04 Юриспруденция

Форма обучения:

очная

Курс(ы):

3

Семестр(ы):

6

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 27.10.2023 № 798.

Разработчик: Ю. Е. Осташова, преподаватель КБиП.

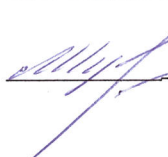
РАССМОТРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
по направлению
«Правоохранительная
деятельность»
«18» 01 20 25 г.
Протокол № 02

РАССМОТРЕНО


На заседании
Педагогического совета
«18» 02 20 25 г.
Протокол № 01

СОГЛАСОВАНО

Зав. отделением по УМР
 М. А. Шульгина
(И. О. Фамилия)

Предметно-цикловой комиссией
~~по направлению~~
~~«Правоохранительная~~
~~деятельность»~~
«23» 05 20 25 г.
Протокол № 09

На заседании
Педагогического совета
«23» 05 20 25 г.
Протокол № 02

Зав. отделением по УМР
 М. А. Шульгина
(И. О. Фамилия)

Предметно-цикловой комиссией

« » _____ 20 г.
Протокол № _____

На заседании
Педагогического совета
« » _____ 20 г.
Протокол № _____

(И. О. Фамилия)

Предметно-цикловой комиссией

« » _____ 20 г.
Протокол № _____

На заседании
Педагогического совета
« » _____ 20 г.
Протокол № _____

(И. О. Фамилия)

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее – рабочая программа) является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция в части освоения основного вида деятельности: организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов (по выбору).

1.2. Цели и задачи профессионального модуля

Цели профессионального модуля:

- освоение основного вида деятельности - организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов (по выбору);
- освоение общих и профессиональных компетенций.

1.3. Планируемые результаты освоения профессионального модуля ПМ.03 Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов

С целью освоения видов деятельности и соответствующих профессиональных компетенций обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- работы с нормативно-правовыми актами, позволяющий самостоятельно осмысливать важнейшие институты, входящие в организационную деятельность правоохранительных органов;
- ведения делопроизводства в правоохранительных органах;
- осуществления действий по планированию мероприятий, обеспечивающих работу архива в правоохранительном органе;
- осуществления действий по реализации мероприятий, обеспечивающих работу архива в правоохранительном органе;
- составления проектов процессуальных и служебных документов правоохранительного органа;
- ведения работы с процессуальными и служебными документами правоохранительного органа;
- осуществления необходимой работы с поступившими в правоохранительный орган от граждан и организаций заявлениями.
- осуществления необходимой работы с поступившими в правоохранительный орган от граждан и организаций обращений;

- осуществления работы по номенклатурному учету документов в правоохранительном органе;
- осуществления работы по техническому оформлению документов в правоохранительном органе.

уметь:

- вести делопроизводство в правоохранительных органах;
- осуществлять действия по планированию мероприятий по обеспечению работы архива в правоохранительном органе;
- осуществлять действия по реализации мероприятий по обеспечению работы архива в правоохранительном органе;
- составлять проекты процессуальных и служебных документов правоохранительного органа;
- вести работу с процессуальными и служебными документами правоохранительного органа;
- осуществлять необходимую работу с поступившими в правоохранительный орган от граждан и организаций заявлениями;
- осуществлять необходимую работу с поступившими в правоохранительный орган от граждан и организаций обращениями;
- осуществлять работу по номенклатурному учету документов в правоохранительном органе;
- осуществлять работу по техническому оформлению документов в правоохранительном органе.

знать:

- правила ведения делопроизводства в правоохранительных органах;
- основы планирования мероприятий по обеспечению работы архива в правоохранительном органе;
- порядок реализации мероприятий по обеспечению работы архива в правоохранительном органе;
- правила составления и оформления проектов процессуальных и служебных документов правоохранительного органа;
- правила ведения работы с процессуальными и служебными документами правоохранительного органа;
- правила ведения работы с заявлениями граждан и организаций в правоохранительный орган;
- правила ведения работы с обращениями граждан и организаций в правоохранительный орган;
- правила ведения номенклатурного учета документов в правоохранительном органе;
- правила технического оформления документов в правоохранительном органе.

Результатом освоения профессионального модуля ПМ.03 Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов

является формирование у обучающихся профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций:

Код	Содержание компетенции
ПК 3.1.	Осуществлять ведение делопроизводства в правоохранительном органе.
ПК 3.2.	Осуществлять действия по планированию и реализации мероприятий по обеспечению работы архива в правоохранительном органе.
ПК 3.3.	Составлять проекты процессуальных и служебных документов правоохранительного органа.
ПК 3.4.	Осуществлять работу с заявлениями и обращениями граждан и организаций в правоохранительный орган.
ПК 3.5.	Осуществлять работу по номенклатурному учету и техническому оформлению документов в правоохранительном органе.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ

2.1. Структура профессионального модуля ПМ.03 Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов (для очной формы обучения)

Коды професси- ональных и общих компетен- ций	Наименования частей профессионального модуля	Всего часов	Учебная деятельность обучающегося по МДК						Практика		Консультация к экзамену по модулю	Самостоятельная работа к экзамену по модулю	Экзамен по модулю
			Учебные занятия обучающегося		Курсовая работа (проект), час	Самосто- ятель- ная работа обучаю- щегося, час	Консультация	Промежуточная аттестация	Учебная час	Производ- ственная (по профилю специаль- ности), час			
			Лекции, час	Практическ ие занятия, час									
ОК 01- ОК 07; ОК 09; ПК 3.1.- 3.5.	МДК.03.01 Основы управления в правоохранительных органах	78	42	24		12							
	МДК.03.02 Административная деятельность правоохранительных органов	78	42	36									
	МДК.03.03 Организационное обеспечение деятельности органов прокуратуры	78	44	20		14							
	УП.03.01 Учебная практика	36							36				
	ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)	216								216			
	Самостоятельная работа к экзамену по модулю	8										8	
	Консультация к экзамену по модулю	4									4		
	Экзамен по модулю	6											6
	Всего:	504	128	80	-	26	-	-	36	216	4	8	6

2.2. Тематический план и содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.03 Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов

по очной форме обучения

Наименование разделов междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
6 семестр		
МДК.03.01 Основы управления в правоохранительных органах		78 42/24/12
Тема 1. Предмет, система и нормативные источники курса «Основы управления в правоохранительных органах РФ»	Содержание учебного материала	2/2
	1. Понятие основ управления в правоохранительных органах РФ. Предмет, система и нормативные источники основ управления в правоохранительных органах.	2
	Практические занятия	2
	1. Практическое занятие № 1. Предмет, система и нормативные источники курса «Основы управления в правоохранительных органах РФ»	
Тема 2. Общая характеристика управления в правоохранительных органах	Содержание учебного материала	4/2
	1. Определение термина «управление». Этимология слова «управление». Общая характеристика управления в правоохранительных органах. Понятие управления в правоохранительных органах.	2
	2. Назначение управления в правоохранительных органах. Природа «эффекта организации». Внутренние условия регулирования для успешной служебной деятельности исполнителей	2
	Практические занятия	2
	1. Практическое занятие № 2. Общая характеристика управления в правоохранительных органах.	
Тема 3. Принципы, функции и цели управления в правоохранительных органах	Содержание учебного материала	2/-
	1. Определение принципов управления в правоохранительных органах. Классификация принципов управления в правоохранительных органах.	2
	2. Цели управления в правоохранительных органах. Конечные цели. Основные цели. Непосредственные цели.	2
Тема 4. Виды управления в правоохранительных органах	Содержание учебного материала	2/2
	1. Виды управления в правоохранительных органах. Административно-организационное управление. Кадрово-ресурсное управление. Процессно-организационное управление.	2
	Практические занятия	2
	1. Практическое задание № 3. Составление сравнительной таблицы видов управления в правоохранительных органах	
Тема 5. Методы управления в правоохранительных органах	Содержание учебного материала	4/2
	1. Содержание понятия «метод управления». Сущность методов управления в органах внутренних дел.	2
	2. Классификация методов управления. Организационно-административные методы управления.	2

		Экономические методы управления. Социально-психологические методы управления. Самоуправление.	
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 4. Методы управления в правоохранительных органах	
Тема 6. Средства управления в правоохранительных органах	Содержание учебного материала		6/2
	1.	Система информации в органах внутренних дел. Требования, предъявляемые к информации. Информация как средство управления. Виды информации в управлении. Количественные и качественные характеристики информации	2
	2.	Информационное обеспечение управления в органах внутренних дел. Управленческая информация. Учетно-справочная информация.	2
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 5. Средства управления в правоохранительных органах	
Тема 7. Процессы и результаты управления в правоохранительных органах	Содержание учебного материала		2/2
	1.	Процессы управления. Содержание процессов управления. Этапы управления. Результаты управления. Эффективность управления. Качество управления.	2
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 6. Процессы и результаты управления в правоохранительных органах	
Тема 8. Административно-управленческая деятельность в правоохранительных органах	Содержание учебного материала		2/-
	1.	Виды массовых мероприятий. Правовые основы проведения массовых мероприятий. Особенности охраны общественного порядка при их проведении.	2
Тема 9. Управление правоохранительными органами в особых чрезвычайных ситуациях	Содержание учебного материала		4/2
	1.	Особенности организации управления силами и средствами правоохранительных органов в особых условиях (при массовых беспорядках, пожарах и эпидемиях).	2
	2.	Организационная структура оперативных штабов правоохранительных органов. Задачи и функции оперативных штабов правоохранительных органов	2
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 7. Управление правоохранительными органами в особых чрезвычайных ситуациях	
Тема 10. Организация работы с кадрами в правоохранительных органах	Содержание учебного материала		6/2
	1.	Кадры в управлении органов внутренних дел (ОВД). Кадровая политика МВД. Персональная подготовка персонала в правоохранительные органы	2
	2.	Система информационного обеспечения в ОВД. Научная организация труда в правоохранительных органах.	2
	3.	Правовое регулирование трудовых отношений в правоохранительных органах. Социальная защита и пенсионное обеспечение сотрудников правоохранительных органов.	2
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 8. Организация работы с кадрами в правоохранительных органах	
Тема 11 Культура управления в правоохранительных органах	Содержание учебного материала		6/10
	1.	Административно-правовая культура в правоохранительных органах. Характеристика и регламентация процессов функционирования организационных звеньев в правоохранительных органах. Социально-	2

		психологическая культура в правоохранительных органах. Характеристика социально-психологической культуры управления в правоохранительных органах. Управленческие диалоги и конфликты.	
	2.	Понятие культуры руководителей в правоохранительных органах. Понятие руководитель в правоохранительных органах. Основная цель руководителей. Линейные руководители. Функциональные руководители. Основные качества руководителей. Авторитет руководителей. Этико-эстетические принципы управленческого общения. Кодекс управленческой этики в правоохранительных органах.	2
	3.	Понятие документационной культуры управления в правоохранительных органах. Принципы качественного документирования. Целевое назначение документооборота. Внешнее качество документов в правоохранительных органах. Виды бланков и реквизитов. Внутреннее качество документов в правоохранительных органах. Государственный стандарт оформления содержания реквизитов документов.	2
	Практические занятия		
	1.	Практическое занятие № 9. Составление организационно-правовых документов.	2
	2.	Практическое занятие № 10. Составление распорядительных документов.	2
	3.	Практическое занятие № 11. Составление информационно-справочных документов.	2
	4.	Практическое занятие № 12. Составление кадровых документов.	2
Самостоятельная работа			12
1. Составление опорно-логической схемы «Функции управления». Изучение законов и иных нормативно-правовых актов в области управления правоохранительных органов. 2. Функциональная и организационная структура правоохранительных органов. 3. Подготовка сообщения «Особенности методов управления в органах внутренних дел». Составление опорно-логической схемы «Классификация методов управления». Изучение законов и иных нормативных актов в области управления правоохранительных органов. 4. Подготовка сообщения «Характеристика информации в органах внутренних дел». Составление аналитической таблицы «Количественные и качественные характеристики информации». Составление опорно-логической схемы «Система информации в правоохранительных органах». 5. Подготовка сообщения: «Проблемы планирования в ОВД в особых условиях». Составление аналитической таблицы «Регламент в особых условиях». Составление опорно-логической схемы «План действий в особых условиях». 6. Изучение дополнительных материалов по темам. Закрепление, углубление и систематизация знаний и умений по темам раздела путем подготовки индивидуальных творческих проектов (презентаций), рефератов, докладов (сообщений).			
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			2
МДК.03.02 Административная деятельность правоохранительных органов			42/36/-
Тема 1. Предмет и метод курса «Административная деятельность правоохранительных органов».	Содержание учебного материала		2/-
	1.	Предмет и метод курса «Административная деятельность правоохранительных органов». Изучение источников права и нормативно-правовых основ деятельности правоохранительных органов.	2
Тема 2. Государственное управление в сфере обеспечения	Содержание учебного материала		2/2
	1.	Понятие общественного порядка и общественной безопасности и их соотношение. Понятие,	2

законности, прав и свобод граждан, охраны собственности, общественного порядка и борьбы с преступностью		содержание и особенности государственного управления в сфере обеспечения законности, прав и свобод граждан, охраны собственности, общественного порядка и борьбы с преступностью. Полномочия органов государственной власти в сфере обеспечения законности, прав и свобод граждан, охраны собственности, общественного порядка и борьбы с преступностью.	
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 1. Полномочия органов государственной власти в сфере обеспечения законности, прав и свобод граждан, охраны собственности, общественного порядка и борьбы с преступностью.	
Тема 3. Понятие и организация правоохранительных органов, основные направления их деятельности.	Содержание учебного материала		2/2
	1.	Предназначение правоохранительных органов и правовое регулирование их деятельности. Организационное построение правоохранительных органов и их территориальных подразделений на окружном, межрегиональном, региональном и районном уровне.	2
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 2. Основные направления деятельности правоохранительных органов.	
Тема 4. Обязанности и права правоохранительных органов, их сотрудников	Содержание учебного материала		2/2
	1.	Основные обязанности и права правоохранительных органов. Механизм реализации обязанностей и прав правоохранительных органов.	2
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 3. Обязанности и права правоохранительных органов, их сотрудников.	
Тема 5. Понятие, содержание, принципы административной деятельности правоохранительных органов	Содержание учебного материала		2/2
	1.	Понятие и содержание административной деятельности правоохранительных органов. Принципы административной деятельности правоохранительных органов.	2
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 4. Принципы административной деятельности правоохранительных органов.	
Тема 6. Формы и методы административной деятельности правоохранительных органов	Содержание учебного материала		2/2
	1.	Понятие и виды форм административной деятельности правоохранительных органов. Понятие и виды методов административной деятельности правоохранительных органов. Методы убеждения и принуждения, применяемые в административной деятельности правоохранительных органов. Меры административного предупреждения и пресечения, применяемые правоохранительными органами. Меры административно-процессуального обеспечения, применяемые правоохранительными органами.	2
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 5. Формы и методы административной деятельности правоохранительных органов.	
Тема 7. Применение сотрудниками правоохранительных органов отдельных мер государственного принуждения	Содержание учебного материала		2/2
	1.	Понятие и виды отдельных мер государственного принуждения. Задержание как мера государственного принуждения, применяемая правоохранительными органами. Вхождение (проникновение) полиции в жилые и иные помещения, на земельные участки и территории. Вскрытие транспортного средства. Оцепление (блокирование) правоохранительными органами участков местности, жилых помещений, строений и других объектов. Формирование и ведение банков данных о гражданах.	2

	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 6. Порядок применения сотрудниками правоохранительных органов отдельных мер государственного принуждения.	
Тема 8. Применение сотрудниками правоохранительных органов физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия	Содержание учебного материала		2/2
	1.	Право на применение физической силы, специальных средств, огнестрельного оружия. Порядок применения физической силы, специальных средств, огнестрельного оружия. Основания применения физической силы. Основания применения специальных средств. Запреты и ограничения, связанные с применением специальных средств. Основания применения огнестрельного оружия. Запреты и ограничения, связанные с применением огнестрельного оружия. Гарантии личной безопасности вооруженного сотрудника правоохранительных органов.	2
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 7. Порядок применения сотрудниками правоохранительных органов физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.	
Тема 9. Рассмотрение правоохранительными органами обращений граждан	Содержание учебного материала		2/2
	1.	Виды обращений граждан в правоохранительные органы. Порядок принятия и регистрации обращений граждан правоохранительными органами. Порядок рассмотрения обращений граждан правоохранительными органами. Контроль за рассмотрением обращений граждан правоохранительными органами.	2
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 8. Порядок рассмотрения обращений граждан правоохранительными органами.	
Тема 10. Контрольно-надзорная деятельность правоохранительных органов	Содержание учебного материала		2/2
	1.	Понятие государственного контроля и государственного надзора и их соотношение. Понятие и виды государственного надзора правоохранительных органов. Административный надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.	2
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 9. Контрольно-надзорная деятельность правоохранительных органов.	
Тема 11. Взаимодействие правоохранительных органов по охране общественного порядка, обеспечению общественной и государственной безопасности, в области охраны собственности	Содержание учебного материала		2/2
	1.	Понятие, правовые основы и принципы взаимодействия правоохранительных органов по охране общественного порядка, обеспечению общественной и государственной безопасности, в области охраны собственности. Направления правоохранительных органов по охране общественного порядка, обеспечению общественной и государственной безопасности, в области охраны собственности. Формы правоохранительных органов по охране общественного порядка, обеспечению общественной и государственной безопасности, в области охраны собственности.	2
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 10. Порядок взаимодействия правоохранительных органов по охране общественного порядка, обеспечению общественной и государственной безопасности, в области охраны собственности.	
Тема 12. Правовые и организационные основы участия граждан в охране общественного	Содержание учебного материала		2/2
	1.	Правовые основы участия граждан в охране общественного порядка. Содействие граждан правоохранительным органам. Участие в поиске лиц, пропавших без вести. Внештатное	2

порядка		сотрудничество с полицией. Участие в деятельности добровольных народных дружин.	
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 11. Правовые и организационные основы участия граждан в охране общественного порядка.	
Тема 13. Организация деятельности отдельных подразделений правоохранительных органов (на примере полиции)	Содержание учебного материала		2/2
	1.	Правовое положение и организация деятельности дежурных частей. Правовое положение и организация деятельности подразделений участковых уполномоченных полиции. Правовое положение и организация деятельности подразделений по делам несовершеннолетних. Правовое положение и организация деятельности подразделений патрульно-постовой службы полиции. Правовое положение и организация деятельности подразделений полиции по охране и конвоированию подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений и изоляторов временного содержания подозреваемых и обвиняемых органов внутренних дел. Правовое положение и организация деятельности Государственной инспекции безопасности дорожного движения МВД России. Правовое положение и организация деятельности подразделений по вопросам миграции.	2
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 12. Организация деятельности отдельных подразделений правоохранительных органов.	
Тема 14. Административно-юрисдикционная деятельность правоохранительных органов	Содержание учебного материала		2/2
	1.	Понятие административно-юрисдикционной деятельности правоохранительных органов. Возбуждение правоохранительными органами дела об административном правонарушении. Реализация правоохранительными органами мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Рассмотрение правоохранительными органами дела об административном правонарушении. Исполнение правоохранительными органами постановлений по делам об административных правонарушениях.	2
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 13. Возбуждение правоохранительными органами дела об административном правонарушении.	
Тема 15. Административно-деликтная деятельность правоохранительных органов	Содержание учебного материала		2/2
	1.	Понятие и сущность административно-деликтной деятельности правоохранительных органов. Понятие и состав административного правонарушения как основание привлечения к административной ответственности. Основные принципы разграничения смежных преступлений и административных правонарушений как основа административно-деликтной деятельности правоохранительных органов.	2
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 14. Состав административного правонарушения как основание привлечения к административной ответственности.	
Тема 16. Особенности пресечения административных правонарушений, посягающих на права граждан	Содержание учебного материала		2/2
	1.	Общая характеристика административных правонарушений, посягающих на права граждан, квалификация отдельных составов.	2
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 15. Пресечение административных правонарушений, посягающих на права граждан.	

Тема 17. Особенности пресечения административных правонарушений в области охраны собственности	Содержание учебного материала		2/2
	1.	Общая характеристика административных правонарушений в области охраны собственности, квалификация отдельных составов.	2
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 16. Пресечение административных правонарушений в области охраны собственности.	
Тема 18. Особенности пресечения административных правонарушений в области дорожного движения	Содержание учебного материала		2/2
	1.	Общая характеристика административных правонарушений в области дорожного движения, квалификация отдельных составов.	2
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 17. Пресечение административных правонарушений в области дорожного движения.	
Тема 19. Особенности пресечения административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность	Содержание учебного материала		2/2
	1.	Общая характеристика административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность, квалификация отдельных составов.	2
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 18. Пресечение административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность.	
Тема 20. Особенности осуществления административной деятельности правоохранительных органов при проведении массовых мероприятий	Содержание учебного материала		2/-
	1.	Понятие массовых мероприятий и их виды. Организационные основы деятельности правоохранительных органов при проведении массовых мероприятий. Содержание административной деятельности правоохранительных органов по охране общественного порядка при проведении массовых мероприятий.	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			2
МДК.03.03 Организационное обеспечение деятельности органов прокуратуры			44/20/14
Тема 1. Характеристика системы органов прокуратуры	Содержание учебного материала		4/2
	1.	Система органов прокуратуры. Правовой статус российской прокуратуры. Место прокуратуры в системе государственной власти Российской Федерации. Правовая основа функционирования органов прокуратуры. Основы управления в органах прокуратуры. Организация работы и управления в органах прокуратуры.	4
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 1. Обобщение и систематизация правовых норм, регулирующих основы управления в органах прокуратуры.	
Тема 2. Полномочия прокуроров при осуществлении прокурорского надзора	Содержание учебного материала		16/2
	1.	Основные направления прокурорского надзора. Полномочия прокуроров при осуществлении прокурорского надзора.	4
	2.	Участие прокуратуры и прокуроров в правотворческой деятельности (становление, состояние, перспективы)	2

	3.	Административное и уголовное преследование как функция прокуратуры.	2
	4.	Участие прокурора в рассмотрении судами уголовных и административных дел.	4
	5.	Участие прокурора в гражданском и арбитражном судопроизводстве.	4
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 2. Особенности управления в органах прокуратуры	
Тема 3. Организация документооборота в органах прокуратуры	Содержание учебного материала		4/2
	1.	Особенности работы с документами в автоматизированном информационном комплексе "Надзор". Прием и первичная обработка входящих документов. Регистрация, учет документов, дел, обращений. Регистрация и учет поступления и прохождения уголовных, других дел и материалов, сообщений о преступлениях. Рассмотрение и исполнение документов. Контроль 2 исполнения документов.	4
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 3. Особенности работы с документами в автоматизированном информационном комплексе "Надзор".	
Тема 4. Правила оформления документов в органах прокуратуры	Содержание учебного материала		4/4
	1.	Формат и виды бланков. Особенности подготовки и оформления организационно-распорядительных, информационно-методических и других документов. Правила оформления телеграмм и телефонограмм. Прием и передача служебной информации по каналам факсимильной связи (телефаксам). Правила оформления и печати документов на компьютере.	4
	Практические занятия		4
	1.	Практическое занятие № 4. Особенности подготовки и оформления организационно-распорядительных, информационно-методических и других документов в органах прокуратуры	
Тема 5. Составление номенклатурных дел в органах прокуратуры. Формирование дел надзорных и наблюдательных производств	Содержание учебного материала		4/4
	1.	Составление номенклатуры дел. Формирование, оформление и оперативное хранение дел, надзорных и наблюдательных производств. Организация оперативного хранения дел и производств. Передача дел и производств в архив. Организация их архивного хранения	4
	Практические занятия		4
	1.	Практическое занятие № 5. Формирование, оформление и оперативное хранение дел, надзорных и наблюдательных производств.	
Тема 6. Использование автоматизированной информационной системы «Архивное дело» в органах прокуратуры	Содержание учебного материала		6/2
	1.	Формирование дел и производств и их оформление. Выделение к уничтожению и отбору на хранение дел и производств, оформление актов о выделении к уничтожению и описей для хранения. Поиск дел и производств.	4
	2.	Систематизация архивного хранения. Контроль движения дел и производств при архивном хранении.	2
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 6. Особенности работы с документами в автоматизированной информационной системе «Архивное дело».	
Тема 7. Обеспечение сохранности документов, дел и производств в органах прокуратуры. Особенности работы с электронными	Содержание учебного материала		4/4
	1.	Обеспечение сохранности документов, дел и производств. Учет, хранение и использование бланков, печатей и штампов.	4
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 7. Особенности работы с электронными документами в органах прокуратуры.	

документами.	2.	Практическое занятие № 8. Пути совершенствования организационного обеспечения деятельности прокуратуры.	2
Самостоятельная работа 1. Учреждение и становление российской прокуратуры. 2. Прокуратура советского периода. 3. Прокуратура как самостоятельный вид органов государственной власти. 4. Прокуратура и Президент РФ. 5. Прокуратура и органы законодательной, исполнительной и судебной власти. Прокуратура и органы местного самоуправления 6. Конституционные основы деятельности прокуратуры. 7. Законы РФ, определяющие правовой статус и полномочия органов прокуратуры. 8. Подзаконные нормативные акты, регламентирующие деятельность прокуратуры 9. Понятие, виды и значение принципов организации и деятельности прокуратуры. 10. Общие принципы организации и деятельности прокуратуры: общая характеристика каждого принципа. 11. Внутриорганизационные принципы организации и деятельности прокуратуры 12. Понятие и сущность функций, видов и направлений деятельности прокуратуры.			14
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			2
Учебная практика Виды работ: 1. Ознакомление с внутренней организацией и деятельностью структурных подразделений правоохранительных органов 2. Ознакомление с основными видами деятельности правоохранительного органа. 3. Присутствие на приеме граждан. 4. Решение практических ситуаций, связанных с приемом гражданина. 5. Решение практических ситуаций, связанных с приемом электронного документа в структурном подразделении правоохранительного органа. 6. Ознакомление с деятельностью архива правоохранительного органа. 7. Выполнение индивидуального задания руководителя практики от образовательной организации. 8. Ведение дневника практики. 9. Формирования отчетной документации по результатам прохождения практики.			36
Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ: 1. Ознакомление с внутренней организацией и деятельностью структурных подразделений правоохранительных органов 2. Ознакомление с основными видами деятельности правоохранительного органа. 3. Присутствие на приеме граждан. 4. Решение практических ситуаций, связанных с приемом гражданина. 5. Решение практических ситуаций, связанных с приемом электронного документа в структурном подразделении правоохранительного органа. 6. Ознакомление с деятельностью архива правоохранительного органа. 7. Выполнение индивидуального задания руководителя практики от образовательной организации. 8. Ведение дневника практики. 9. Формирования отчетной документации по результатам прохождения практики.			216
Самостоятельная работа к экзамену по модулю			8

Консультация к экзамену по модулю	4
Экзамен по модулю	6
Всего	504

Освоение ПМ может быть реализовано с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Требования при реализации программы профессионального модуля:

- кабинет профессиональных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, доска учебная, персональный компьютер, учебно-методическая документация.

Кабинет для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, доска учебная, персональный компьютер, учебно-методическая документация

Кабинет для организации самостоятельной и воспитательной работы обучающихся: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, учебная доска, интерактивная система (проектор, экран, колонки), сплит-система, моноблоки - 12 шт., МФУ, стенды, плакаты.

Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

– СПС КонсультантПлюс.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательное прохождение учебной и производственной практики.

Практика реализуется в форме практической подготовки при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Практика обучающихся проводится в соответствии с рабочими программами практик и локальными нормативными актами Университета.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы профессионального модуля библиотечный фонд Университета имеет печатные и/ или электронные образовательные и информационные ресурсы:

- Бавсун, И. Г. Основы управления в органах внутренних дел : учебник / И.Г. Бавсун. – Москва : ИНФРА-М, 2024. – 213 с. – (Среднее

профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-017353-5. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=444845>

- Миронов, Р. Г. Правоохранительные органы : учебное пособие / Р.Г. Миронов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 280 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-017432-7. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=419337>

- Правоохранительные органы Российской Федерации : учебник для среднего профессионального образования / отв. ред. Ю. А. Ляхов, Ю. Б. Чупилкин. – Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. – 432 с. – ISBN 978-5-00156-248-1. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=397760>

- Миронов, Р. Г. Правоохранительные и судебные органы : учебное пособие / Р.Г. Миронов. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 252 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-017833-2. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=424780>

- Правоохранительные и судебные органы России: учебник для СПО / под ред. Е. В. Бурдиной. – Москва : РГУП, 2021. – 292 с. – ISBN 978-5-93916-868-7. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=397503>

- Баксалова, А. М. Правоохранительные и судебные органы : учебное пособие для СПО / А. М. Баксалова, Е. В. Коротыш, М. Е. Нехороших. – Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 148 с. – ISBN 978-5-4488-0810-4, 978-5-4497-0475-7. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/96025>

- Административная деятельность органов внутренних дел : учебник / под ред. д-ра юрид. наук, проф. М.В. Костенникова, д-ра юрид. наук, проф. А.В. Куракина, канд. юрид. наук, доц. А.В. Зубача. – Москва : ИНФРА-М, 2025. – 376 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-017355-9. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=458445>

- Миронов, Р. Г. Административная деятельность органов внутренних дел. Общая часть : учебное пособие / А.Н. Миронов, Р.Г. Миронов. – Москва : ИНФРА-М, 2024. – 222 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-16-018320-6. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=448288>

- Альбеева, А. Ю. Прокурорский надзор : учебно-методическое пособие / А. Ю. Альбеева. – Благовещенск : Амурский государственный университет, 2020. – 115 с. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа:

<https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/103819>

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- СПС КонсультантПлюс;
- ЭБС ZNANIUM.COM;
- Сетевая электронная библиотека «ЭБС «Лань»;
- ЭБС ЮРАЙТ;
- ЭР ЦОС «PROFобразование».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ

4.1. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется в процессе проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Итоговой формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю является экзамен по модулю.

Формы и виды текущего контроля успеваемости по МДК

МДК.03.01 Основы управления в правоохранительных органах: устный опрос, письменный опрос, тестирование, оценивание практических занятий, решение ситуационных задач.

МДК.03.02 Административная деятельность правоохранительных органов: устный опрос, письменный опрос, тестирование, оценивание практических занятий, решение ситуационных задач.

МДК.03.03 Организационное обеспечение деятельности органов прокуратуры: устный опрос, письменный опрос, тестирование, оценивание практических занятий, решение ситуационных задач.

Методы (формы) проведения промежуточной аттестации по МДК

Промежуточной аттестацией по МДК.03.01 Основы управления в правоохранительных органах является дифференцированный зачет, который проводится в форме тестирования.

Промежуточной аттестацией по МДК.03.02 Административная деятельность правоохранительных органов является дифференцированный зачет, который проводится в форме тестирования.

Промежуточной аттестацией по МДК.03.03 Организационное обеспечение деятельности органов прокуратуры является дифференцированный зачет, который проводится в форме тестирования.

Содержание заданий в тесте для дифференцированного зачета определяется в соответствии с рабочей программой ПМ.03 Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов, ориентировано на требования к результатам освоения МДК.03.01 Основы управления в правоохранительных органах, МДК.03.02 Административная деятельность правоохранительных органов, МДК.03.03 Организационное обеспечение деятельности органов прокуратуры, представленные в рабочей программе.

Методы (формы) проведения промежуточной аттестации по ПМ.03

Промежуточной аттестацией по ПМ.03 Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов является экзамен по модулю. Для проведения экзамена по модулю разрабатываются билеты. Экзаменационный билет состоит из двух теоретических вопросов (+ практическое задание) по дисциплинам МДК.03.01 Основы управления в правоохранительных органах, МДК.03.02 Административная деятельность правоохранительных органов, МДК.03.03 Организационное обеспечение деятельности органов прокуратуры. На подготовку к устному ответу на теоретические вопросы и выполнение практического задания по билету по экзамену отводится 30 минут.

Содержание заданий в билете для экзамена определяется в соответствии с рабочей программой ПМ.03 Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов, ориентировано на требования к результатам освоения ПМ.03 Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов, представленным в рабочей программе.

4.2. Результаты освоения профессионального модуля

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата (критерии оценивания)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Осуществлять ведение делопроизводства в правоохранительном органе. ПК 3.2. Осуществлять действия по планированию и реализации мероприятий по обеспечению работы архива в правоохранительном органе. ПК 3.3. Составлять проекты процессуальных и служебных документов правоохранительного органа. ПК 3.4. Осуществлять работу с заявлениями и обращениями граждан и организаций	<i>Оценка устного (письменного) ответа обучающегося на опросе, дифференцированном зачете, практической работе:</i> - оценка «отлично» выставляется студенту, если он владеет понятийным аппаратом, демонстрирует глубину и полное овладение содержанием учебного материала, в котором легко ориентируется; - оценка «хорошо» выставляется студенту, за умение грамотно излагать материал, но при этом содержание и форма ответа могут иметь отдельные неточности;	устный опрос, письменный опрос, тестирование, оценивание практических занятий, решение ситуационных задач, дифференцированный зачет, экзамен по модулю

<p>правоохранительный орган. ПК 3.5. Осуществлять работу по номенклатурному учету и техническому оформлению документов в правоохранительном органе.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент обнаруживает знания и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не умеет доказательно обосновывать свои суждения; - оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл. <p><i>Оценка теста:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено на 91-100%; - оценка «хорошо» выставляется студенту, если задание выполнено на 81-90%; - оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если задание выполнено на 70-80%; - оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задания выполнено менее чем на 70%. <p><i>Оценка на экзамене:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует полное, исчерпывающее знание в границах учебной программы; самостоятельно воспроизводит и понимает содержание; владеет необходимым объемом понятий, свободно осмысляет употребление терминов; – оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он показывает полное знание, упуская ряд сложных или существенных фактов, однако при напоминании и наводящем вопросе преподавателя легко их излагает; – оценка «удовлетворительно» 	
--	--	--

	<p>выставляется обучающемуся при неполном знании основного и существенного, испытывает затруднения при дополнительных или наводящих вопросах;</p> <p>– оценка «неудовлетворительно» выставляется при отсутствии системы знаний, путаницы, неспособности к припоминанию при наводящих вопросах и подсказках преподавателя.</p>	
--	---	--

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата (критерии оценивания)	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 02.Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p> <p>ОК 04.Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p> <p>ОК 05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих</p>	<p><i>Оценка устного (письменного) ответа обучающегося на опросе, дифференцированном зачете, практической работе:</i></p> <p>- оценка «отлично» выставляется студенту, если он владеет понятийным аппаратом, демонстрирует глубину и полное овладение содержанием учебного материала, в котором легко ориентируется;</p> <p>- оценка «хорошо» выставляется студенту, за умение грамотно излагать материал, но при этом содержание и форма ответа могут иметь отдельные неточности;</p> <p>- оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент обнаруживает знания и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не умеет доказательно обосновывать свои суждения;</p> <p>- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл.</p> <p><i>Оценка теста:</i></p>	<p>устный опрос, письменный опрос, тестирование, оценивание практических занятий, решение ситуационных задач, дифференцированный зачет, экзамен по модулю</p>

<p>ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено на 91-100%; - оценка «хорошо» выставляется студенту, если задание выполнено на 81-90%; - оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если задание выполнено на 70-80%; - оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задания выполнено менее чем на 70%. <p><i>Оценка на экзамене:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует полное, исчерпывающее знание в границах учебной программы; самостоятельно воспроизводит и понимает содержание; владеет необходимым объемом понятий, свободно осмысляет употребление терминов; – оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он показывает полное знание, упуская ряд сложных или существенных фактов, однако при напоминании и наводящем вопросе преподавателя легко их излагает; – оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся при неполном знании основного и существенного, испытывает затруднения при дополнительных или наводящих вопросах; – оценка «неудовлетворительно» выставляется при отсутствии системы знаний, путаницы, неспособности к припоминанию при наводящих вопросах и подсказках преподавателя. 	
---	---	--

4.3. Оценочные и методические материалы

Перечень вопросов (образцы заданий) к дифференцированному зачету по МДК.03.01 Основы управления в правоохранительных органах

Перечень вопросов для подготовки к тестированию:

1. Понятие управления и его виды.
2. Понятие социального управления и характеристики его элементов.
3. Понятие и сущность системы управления. Элементы системы управления.
4. Субъекты социального управления и их типичные признаки.
5. Типичные признаки объектов системы социального управления.
6. Понятие и виды функций управления.
7. Характеристика основных (общесистемных) функций управления.
8. Характеристика обеспечивающих функций управления.
9. Характеристика форм организации и распределения функций.
10. Понятие управленческого цикла и характеристика его стадий.
11. Методы управления.
12. Организационное построение системы правоохранительных органов.
13. Организационная структура полиции и других территориальных правоохранительных органов.
14. Понятие информации и характеристика требований, предъявляемых к информации в правоохранительных органах.
15. Характеристика общесоциальной информации, используемой правоохранительных органах.
16. Характеристика оперативно-розыскной информации в правоохранительных органах.
17. Источники информации в управленческой деятельности правоохранительных органов.
18. Классификация основных видов информации и их характеристика.
19. Методика анализа состояния преступности.
20. Характеристика основных стадий аналитической работы.
21. Система и формы накопления информации в правоохранительных органах.
22. Информационные системы правоохранительных органов порядок их создания и использования.
23. Задачи аналитической работы в правоохранительных органах и требования, предъявляемые к данной работе.
24. Понятие оперативной обстановки и ее элементы.
25. Значение изучения и оценки оперативной обстановки.
26. Характеристика комплексного анализа оперативной обстановки.
27. Анализ и оценка оперативной обстановки за текущий период.

28. Характеристика обслуживаемой территории ОВД как элемента оперативной обстановки.
29. Основания принятия управленческого решения.
30. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
31. Характеристика основных видов управленческих решений.
32. Основные стадии организации исполнения управленческих решений.
33. Стадии выработки и принятия управленческих решений.
34. Обеспечение деятельности исполнителей управленческих решений.
35. Подбор, расстановка исполнителей, их инструктаж и обучение в процессе организации исполнения управленческих решений.
36. Сущность и назначение планирования как функции управленческой деятельности правоохранительных органов.
37. Соотношение планирования и прогнозирования. Методы прогнозирования.
38. Виды планов, разрабатываемых в правоохранительных органах.
39. Понятие специальных планов правоохранительных органов их видов.
40. Примерная структура текущего плана ОВД на территориальном уровне.
41. Основные этапы процесса разработки текущих планов работы в территориальных правоохранительных органах.
42. Личное планирование сотрудников следственных подразделений.
43. Цель, значение и методика личного планирования работы сотрудниками правоохранительных органов.
44. Виды и формы организации взаимодействия подразделений правоохранительных органов.
45. Требования, предъявляемые к организации взаимодействия в правоохранительных органах.
46. Принципы взаимодействия следователей и оперативно-розыскных подразделений полиции.
47. Формы взаимодействия оперативных работников и следователей на стадии предварительного расследования.
48. Понятие и сущность координации в деятельности правоохранительных органов.
49. Субъекты и формы координации в деятельности правоохранительных органов.
50. Особенности управления следственно-оперативной группой полиции
51. Правовые и организационно - тактические формы взаимодействия следователей и оперативных работников полиции.
52. Взаимодействие оперативного работника и следователя на стадии возбуждения уголовного дела при реализации результатов ОРД.
53. Сущность и задачи контроля в правоохранительных органах.

54. Субъекты контроля в правоохранительных органах, объем и характер их контролирующей деятельности.

55. Контроль за исполнением плановых мероприятий.

56. Характеристика основных видов контроля в системе правоохранительных органов.

57. Инспекторская проверка правоохранительных органов. Организация проведения и подведение итогов.

58. Механизм контроля за исполнением решений в правоохранительных органах.

59. Организация, подготовка и проведение оперативных совещаний.

60. Оценка эффективности работы ОВД в свете требований последних нормативных актов МВД РФ.

61. Понятие делопроизводства в правоохранительных органах и его элементы.

62. Основные задачи делопроизводства.

63. Виды документов и основные признаки их классификации.

64. Основные виды организационно-распорядительных документов, принимаемых в полиции.

65. Организация общего делопроизводства в правоохранительных органах.

66. Общие правила составления и оформления документов.

67. Технические требования, предъявляемые к подготовке документов.

Примерные задания в тесте:

1. Система управления – это... Продолжите определение.

2. Система управления органами внутренних дел обладает следующими свойствами:

А) открытость; автономность; самоорганизуемость;

Б) целеполагание; самоорганизуемость; адаптируемость;

В) целеполагание; самоорганизуемость; адаптируемость; автономность; открытость.

3. В характеристику организационных звеньев входят следующие элементы:

А) объекты и субъекты управления;

Б) цели организационных звеньев; функции организационных звеньев; составы организационных звеньев; субъекты управления; объекты управления;

В) цели, функции и составы организационных звеньев.

4. Субъекты управления - это....Продолжите определение.

5. Объекты управления – это.....Продолжите определение.

6. Структура формального организационного звена включает следующие элементы:....Перечислите.

7. В системе управления правоохранительными органами выделяют:
- А) формальные и неформальные организационные звенья;
 - Б) только формальные организационные звенья;
 - В) формальные, неформальные и смешанные организационные звенья.

8. Формальные организационные звенья в правоохранительных органах подразделяются на следующие виды: Перечислите.

9. Формальные звенья в зависимости от характера их деятельности подразделяются на виды:

- А) механистические; органические; смешанные;
- Б) формальные и неформальные;
- В) органические и смешанные.

10. Неформальные организационные звенья подразделяются на:

- А) стихийно-организационные, временные;
- Б) внеформальные, социально-психологические;
- В) временные, социально-психологические.

11. Управление в органах внутренних дел – это....Продолжите определение.

12. Административно-организационный тип управления включает в себя следующие виды управленческой деятельности:

- А) создание организационного звена и развитие организационного звена;
- Б) создание организационного звена и его поддержание;
- В) создание, поддержание и развитие организационного звена.

13. Кадрово-ресурсный тип управления включает в себя следующие виды управленческой деятельности:

- А) подбор исполнителей; подготовка исполнителей и обеспечение ресурсами служебной деятельности исполнителей;
- Б) подбор исполнителей служебной деятельности; подготовка исполнителей; активизация исполнителей; обеспечение ресурсами; оценка исполнителей служебной деятельности;
- В) подготовка исполнителей; активизация исполнителей; оценка исполнителей служебной деятельности.

14. Процессно-организационный тип управления включает в себя следующие виды управленческой деятельности:

А) планирование предстоящей служебной деятельности исполнителей; контролирование выполняемой исполнителями служебной деятельности; подведение итогов завершённой исполнителями служебной деятельности;

Б) планирование предстоящей служебной деятельности исполнителей; контролирование выполняемой исполнителями служебной деятельности;

В) контролирование выполняемой исполнителями служебной деятельности; подведение итогов завершённой служебной деятельности.

15. Цели управления в правоохранительных органах - это:..
Продолжите определение.

**Перечень вопросов (образцы заданий) к дифференцированному
зачету по МДК.03.02 Административная деятельность
правоохранительных органов**

Перечень вопросов для подготовки к тестированию:

1. Предмет, метод, цели и задачи курса административная деятельность правоохранительных органов.
2. Административная деятельность правоохранительных органов (понятие, функции, принципы и правовое регулирование).
3. Государственное управление правоохранительными органами.
4. Понятие и содержание общественной безопасности.
5. Система обеспечения общественной безопасности.
6. Понятие, сущность и элементы общественного порядка.
7. Ограничения понятия «общественный порядок» от понятия «правопорядка и безопасности».
8. Государственные и негосударственные формы участия граждан в охране общественного порядка и обеспечения общественной безопасности.
9. Правовой статус внештатного сотрудника полиции (порядок подбора, оформления, права и обязанности).
10. Основные задачи и функции органов внутренних дел РФ.
11. Система органов внутренних дел РФ.
12. Правовой статус министерства внутренних дел РФ.
13. Правовое положение ОВД субъектов РФ.
14. Правовое положение полиции в РФ.
15. Основные принципы деятельности полиции.
16. Права полиции.
17. Обязанности полиции.
18. Государственная служба в органах внутренних дел: понятие, правовая основа, принципы и особенности.
19. Элементы прохождения государственной службы в ОВД, их характеристика.
20. Дисциплинарная ответственность сотрудников органов внутренних дел. Дисциплинарное производство в ОВД.

21. Система государственной защиты служебной деятельности и личности сотрудников органов внутренних дел, ее элементы и характеристика.

22. Формы взаимодействия органов внутренних дел с полицией зарубежных стран. Назначение, задачи и функции национального центрального бюро Интерпола.

23. Частная детективная (сыскная) деятельность в РФ.

24. Частная охранная деятельность в РФ.

25. Формы административной деятельности правоохранительных органов (понятие, виды)

26. Методы административной деятельности правоохранительных органов (понятие, виды).

27. Формы реализации метода убеждения в административной деятельности органов внутренних дел. Взаимодействие органов внутренних дел со средствами массовой информации.

28. Общая характеристика мер административного принуждения, применяемых органами внутренних дел. Их классификация.

29. Административно-предупредительные меры принуждения, применяемые органами внутренних дел (характеристика, основания и порядок применения).

30. Меры административного пресечения, применяемые органами внутренних дел (характеристика, основания и порядок применения).

31. Меры административно-процессуального принуждения (обеспечения), применяемые органами внутренних дел (характеристика, основания и порядок применения).

32. Меры административного наказания (характеристика, основания и порядок применения).

33. Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел (понятие, правовое регулирование, стадии).

34. Особенности административной ответственности специальных субъектов (несовершеннолетних, депутатов, судей, прокурорских работников, сотрудников органов внутренних дел, военнослужащих, инвалидов, женщин).

35. Право сотрудников полиции на применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

36. Порядок применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

37. Применение физической силы сотрудниками полиции.

38. Применение специальных средств сотрудниками полиции.

39. Особенности применения отдельных видов специальных средств, состоящих на вооружении в органах внутренних дел.

40. Применение огнестрельного оружия сотрудниками полиции.

41. Гарантии личной безопасности вооруженного сотрудника полиции.

42. Система государственной защиты служебной деятельности и личности сотрудников правоохранительных органов, ее элементы и характеристика.

43. Понятие административного надзора органов внутренних дел, его основные направления, черты и особенности.

44. Административный надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.

45. Деятельность органов внутренних дел по предупреждению преступлений (задачи, компетенция, обязанности).

46. Организация профилактической работы с лицами, освобожденными из мест лишения свободы.

47. Судебный контроль как способ обеспечения законности в административной деятельности правоохранительных органов. Формы реагирования судов на нарушения законности.

48. Надзор прокуратуры в административной деятельности правоохранительных органов. Формы реагирования прокурора на нарушения законности.

49. Способы обеспечения законности в административной деятельности правоохранительных органов (внешний и внутриведомственный контроль).

50. Обжалование действий сотрудников правоохранительных органов, как способ обеспечения законности в административной деятельности. Порядок, основания, сроки.

51. Административный порядок рассмотрения обращений граждан в правоохранительных органах.

52. Организация приема граждан в органах внутренних дел.

53. Правовая основа, порядок приема, регистрации и разрешения в органах внутренних дел сообщений о преступлениях и иной информации о правонарушениях.

54. Формирование и ведение банков данных о гражданах в органах внутренних дел.

55. Учетно-регистрационная функция в административной деятельности органов внутренних дел.

56. Правовое положение, система, задачи и функции штабов органов внутренних дел.

57. Система, задачи и функции дежурных частей органов внутренних дел.

58. Назначение, задачи, организация работы следственно-оперативных групп и групп немедленного реагирования при дежурных частях органов внутренних дел.

59. Действия дежурного наряда по органу внутренних дел в процессе разбирательства с лицами, доставленными в дежурную часть.

60. Место и роль дежурной части в предупреждении и раскрытии преступлений по горячим следам.

61. Организационно-правовые формы охраны общественного порядка.
62. Правовое положение, задачи и функции федеральной службы войск национальной гвардии.
63. Задачи и функции патрульно-постовой службы полиции. Виды нарядов.
64. Комплексное использование сил и средств полиции в охране общественного порядка (план единой дислокации).
65. Основания и порядок помещения подозреваемых и обвиняемых в изолятор временного содержания. Способы обеспечения режима содержания.
66. Задачи и организация конвойной службы органов внутренних дел. Виды конвоев и способы конвоирования.
67. Основные направления деятельности участковых уполномоченных полиции.
68. Организация работы участковых уполномоченных полиции на обслуживаемой территории.
69. Осуществление индивидуальной профилактической работы участковыми уполномоченными полиции.
70. Задачи, функции подразделений по делам несовершеннолетних ОВД.
71. Понятие, правовые основы лицензионно-разрешительной системы.
72. Закон Российской Федерации «Об оружии». Порядок приобретения, учета, хранения, ношения огнестрельного оружия гражданами.
73. Контроль за соблюдением гражданами и должностными лицами правил лицензионно-разрешительной системы.
74. Правовое регулирование частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации. Надзор за ее осуществлением.
75. Правовой статус подразделений органов внутренних дел по вопросам миграции.
76. Задачи и функции органов внутренних дел по надзору за соблюдением правил паспортно-регистрационной системы.
77. Роль и возможности подразделений органов внутренних дел по вопросам миграции в борьбе с преступностью и иными правонарушениями.
78. Правовое регулирование деятельности органов внутренних дел по осуществлению государственной дактилоскопической регистрации.
79. Правовое положение, задачи и основные направления деятельности Государственной инспекции безопасности дорожного движения.
80. Основные направления деятельности дорожно-патрульной службы Государственной инспекции безопасности дорожного движения.
81. Понятие дорожно-транспортных происшествий, их виды и учет.
82. Задачи и система органов внутренних дел на транспорте.
83. Особенности охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности на объектах железнодорожного, воздушного и водного транспорта.

84. Формы взаимодействия органов внутренних дел на транспорте с территориальными органами внутренних дел.

85. Виды массовых мероприятий и их характеристика. Порядок организации и проведения собраний, митингов, уличных шествий и демонстраций.

86. Деятельность органов внутренних дел по охране общественного порядка и обеспечению безопасности при проведении массовых публичных мероприятий.

87. Тактика и особенности деятельности органов внутренних дел по предупреждению и пресечению массовых беспорядков.

88. Режим чрезвычайного положения и функции органов внутренних дел по его обеспечению.

89. Правовые и организационные основы деятельности органов внутренних дел по ликвидации последствий чрезвычайных обстоятельств природного и техногенного характера.

90. Предупреждение органами внутренних дел чрезвычайных ситуаций и подготовка к действиям при их возникновении.

Примерные задания в тесте:

1. Административная деятельность органов внутренних дел (далее – ОВД) это (выбери более точный ответ):

А) исполнительно-распорядительная деятельность, направленная на организацию и практическое осуществление задач и функций органов внутренних дел;

Б) исполнительно-распорядительная деятельность, направленная на организацию и практическое осуществление задач и функций органов внутренних дел в области обеспечения личной безопасности граждан, борьбы с преступностью, охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности;

В) исполнительно-распорядительная деятельность, направленная на организацию и практическое осуществление задач и функций органов внутренних дел в области обеспечения личной безопасности граждан.

2. Основные черты административной деятельности ОВД (выбери более точный ответ):

А) является подзаконной, носит исполнительно-распорядительный характер;

Б) носит исполнительно-распорядительный и государственно-властный характер;

В) является подзаконной, носит исполнительно-распорядительный и государственно-властный характер;

3. Административная деятельность ОВД охватывает сферу:

- А) внешнюю и внутреннюю;
- Б) внутреннюю;
- В) внешнюю.

4. К специальным принципам административной деятельности ОВД относятся:

- А) тактические;
- Б) общие;
- В) организационные и тактические.

5. Виды форм административной деятельности ОВД:

- А) правовые и неправовые;
- Б) неправовые;
- В) правовые.

6. К местам постоянного присутствия относятся:

- А) улицы, площади, скверы, бульвары;
- Б) рынки, городской транспорт, пассажирские поезда.
- В) лес, поле, участок земли во время массового гулянья.

7. Одностороннее властное предписание, которое порождает, изменяет или прекращает какое-либо отношение между ОВД и гражданином, организацией, фирмой это:

- А) метод управления;
- Б) акт управления;
- В) принцип управления.

8. Неправовые формы административной деятельности ОВД подразделяются на:

- А) материально-технические действия;
- Б) организационные действия;
- В) материально-технические и организационные действия.

9. Метод воздействия на сознание и поведение людей, выражающийся в применении мер психологического, физического или материального характера в целях предупреждения, пресечения правонарушений и привлечения виновных к административной ответственности это:

- А) убеждение;
- Б) административное принуждение;
- В) гарантии прочности общественного порядка.

10. К средствам регулирования общественного порядка относятся:

- А) социальные правила нравственного характера;

- Б) социальные правила нравственного характера и правовые нормы;
- В) правовые нормы.

**Перечень вопросов (образцы заданий) к дифференцированному
зачету по МДК.03.03 Организационное обеспечение деятельности
органов прокуратуры**

Перечень вопросов для подготовки к тестированию:

1. Правовые основы деятельности и система органов прокуратуры, принципы организации и деятельности прокуратуры.
2. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на прокурорские должности, условия и порядок приема на службу в органы прокуратуры. Требования, ограничения и запреты, связанные с замещением должности государственной службы.
3. Аттестация прокурорских работников.
4. Поощрение и дисциплинарная ответственность прокурорских работников, порядок привлечения их к административной и уголовной ответственности.
5. Прекращение службы в органах прокуратуры.
6. Предмет надзора за исполнением федерального законодательства, соблюдением прав и свобод человека и гражданина. Полномочия прокурора при осуществлении надзора.
7. Предмет надзора за уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельностью правоохранительных органов и органов юстиции. Полномочия прокурора.
8. Порядок рассмотрения заявлений и сообщений о преступлениях и происшествиях. Основания для отказа в возбуждении уголовного дела. Полномочия прокурора по надзору за исполнением законов на данной стадии досудебного производства.
9. Порядок возбуждения уголовного дела и применения меры пресечения. Особенности применения меры пресечения в виде заключения под стражу. Полномочия прокурора по надзору за исполнением законов на данных стадиях досудебного производства.
10. Органы следствия и дознания, их структура и полномочия.
11. Сроки дознания и предварительного следствия, порядок их продления. Основания, порядок и сроки приостановления предварительного следствия. Возобновление приостановленного предварительного следствия.
12. Основания и порядок прекращения уголовного дела и уголовного преследования. Отмена постановления о прекращении уголовного дела или уголовного преследования.
13. Обеспечение права подозреваемого, обвиняемого на защиту.
14. Предмет надзора за соблюдением законов при исполнении уголовных наказаний. Полномочия прокурора.
15. Предмет надзора за исполнением законов о несовершеннолетних и

молодежи. Полномочия прокурора.

16. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами (правовое регулирование, полномочия, прокурор как сторона процесса).

17. Участие прокурора в гражданском и административном процессе. Категории дел, рассматриваемых судом с участием прокурора.

18. Участие прокурора в арбитражном процессе.

19. Прокурорский надзор за исполнением законов о федеральной безопасности, межнациональных отношениях, противодействии экстремизму и терроризму.

20. Субъекты, осуществляющие борьбу с экстремизмом и терроризмом, их основные задачи.

21. Предмет надзора за исполнением законодательства о противодействии коррупции. Полномочия прокурора.

22. Правовые основы деятельности органов прокуратуры по взаимодействию со средствами массовой информации и общественностью.

23. Понятие преступления, признаки состава преступления, уголовная ответственность.

24. Преступления против собственности.

25. Преступления против жизни и здоровья.

26. Преступления коррупционной направленности.

27. Уголовная ответственность несовершеннолетних.

28. Производство по уголовным делам в суде первой инстанции.

29. Особый порядок судебного разбирательства.

30. Производство по уголовным делам, подсудным мировому судье.

31. Понятие, виды и цели уголовного наказания.

32. Вопросы освобождения от уголовной ответственности, уголовного наказания.

33. Правовые основы деятельности органов местного самоуправления в Российской Федерации.

34. Муниципальные правовые акты, порядок их принятия.

35. Полномочия прокурора по защите жилищных прав граждан.

36. Полномочия прокурора по защите трудовых прав граждан.

37. Порядок рассмотрения обращений, прием граждан.

38. Участие прокурора в правотворческой деятельности.

39. Меры прокурорского реагирования на нарушения законов.

40. Производство в суде апелляционной инстанции.

41. Правила оформления документов. Составление номенклатуры дел. Формирование дел, надзорных и наблюдательных производств.

Примерные задания в тесте:

1. Определите цели деятельности прокуратуры РФ (в соответствии с положениями ФЗ «О прокуратуре РФ»):

А) обеспечение единства и укрепление законности

Б) восстановление нарушенных прав и свобод человека и гражданина

- В) восстановление социальной справедливости
- Г) защита прав и свобод человека и гражданина
- Д) выявление и устранение нарушений закона
- Е) выявление, пресечение и предупреждение нарушений закона

2. Какое место в структуре государственного механизма занимает прокуратура РФ (с позиции конституционной регламентации)?

- А) прокуратура является частью судебной ветви власти
- Б) прокуратура является частью законодательной ветви власти
- В) прокуратура является частью правоохранительной ветви власти
- Г) прокуратура является частью исполнительной ветви власти
- Д) прокуратура РФ реализует самостоятельную ветвь власти - прокурорскую
- Е) прокуратура РФ не относится непосредственно ни к одной из ветвей государственной власти, а осуществляет самостоятельную форму государственной деятельности
- Ж) прокуратура РФ является частью каждой из ветвей государственной власти

3. Какие из перечисленных направлений деятельности (функций) прокуратуры РФ (в соответствии с положениями ФЗ «О прокуратуре РФ») являются отраслями прокурорского надзора?

- А) надзор за исполнением прав и свобод человека и гражданина
- Б) надзор за исполнением законов судебными приставами
- В) надзор за исполнением законов судами
- Г) надзор за соблюдением Конституции РФ и исполнением законов РФ
- Д) осуществление координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью
- Е) осуществление правотворческой деятельности
- Ж) надзор за исполнением таможенного регулирования

4. За исполнением законов какими из перечисленных объектов прокуратура РФ не осуществляет надзор? Поясните свой ответ.

- А) граждане РФ
- Б) иностранные граждане и лица без гражданства
- В) мировые судьи
- Г) судебные приставы
- Д) следователи СК РФ
- Е) органы контроля
- Ж) руководители коммерческих и некоммерческих объединений
- З) Президент РФ

5. Прокурорские работники – это: (сформулируйте определение)

Прокурорские работники — это лица, находящиеся на службе в органах прокуратуры Российской Федерации и уполномоченные выполнять функции по осуществлению надзора за соблюдением законности, защите прав и свобод человека и гражданина, а также по выявлению и устранению нарушений закона.

6. Чем (определите основной критерий дифференциации) одна отрасль прокурорского надзора преимущественно отграничена от другой (с точки зрения построения глав в ФЗ «О прокуратуре РФ»)?

- А) предмет
- Б) метод
- В) принцип
- Г) цель
- Е) задача

7. Какое направление деятельности прокуратуры РФ (функция) является приоритетным?

Основной функцией прокуратуры является надзор за исполнением законодательства, направленного на защиту прав и свобод человека и гражданина. Это указано в статье 1 Федерального закона "О прокуратуре Российской Федерации" и подчеркивается приоритетностью защиты конституционных прав граждан, что также обусловлено статьями Конституции РФ, устанавливающими основополагающее значение прав и свобод личности.

8. Прокуратура РФ осуществляет свою деятельность от имени:

- А) Президента РФ
- Б) Федерального Собрания РФ
- В) Правительства РФ
- Г) граждан РФ
- Д) Генерального прокурора РФ
- Е) от имени РФ в целом

9. Укажите ненадзорные направления деятельности (функции) прокуратуры РФ (исключительно в соответствии с положениями ФЗ «О прокуратуре РФ»):

- А) осуществление правосудия
- Б) разъяснение (толкование) законодательства

- В) правовое воспитание
- Г) осуществление уголовного преследования
- Д) осуществление надзора за исполнением законов
- Е) осуществление правотворческой деятельности

10. Вправе ли прокурор при осуществлении своих полномочий вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность поднадзорного объекта (с позиции законодательной регламентации)? Что собой представляет организационно-распорядительная деятельность? Приведите свой пример.

- А) да
- Б) нет

Критерии оценивания ответов на вопросы (тестирование) к дифференцированному зачету по МДК

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он владеет понятийным аппаратом, демонстрирует глубину и полное овладение содержанием учебного материала, в котором легко ориентируется;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, за умение грамотно излагать материал, но при этом содержание и форма ответа могут иметь отдельные неточности;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент обнаруживает знания и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не умеет доказательно обосновывать свои суждения;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл.

Перечень тем (вопросов), образцы заданий к экзамену по модулю ПМ.03 Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов

1. Понятие управления и его виды.
2. Понятие социального управления и характеристики его элементов.
3. Понятие и сущность системы управления. Элементы системы управления.
4. Субъекты социального управления и их типичные признаки.
5. Типичные признаки объектов системы социального управления.
6. Понятие и виды функций управления.

7. Характеристика основных (общесистемных) функций управления.
8. Характеристика обеспечивающих функций управления.
9. Характеристика форм организации и распределения функций.
10. Понятие управленческого цикла и характеристика его стадий.
11. Методы управления.
12. Организационное построение системы правоохранительных органов.
13. Организационная структура полиции и других территориальных правоохранительных органов.
14. Понятие информации и характеристика требований, предъявляемых к информации в правоохранительных органах.
15. Характеристика общесоциальной информации, используемой правоохранительных органах.
16. Характеристика оперативно-розыскной информации в правоохранительных органах.
17. Источники информации в управленческой деятельности правоохранительных органов.
18. Классификация основных видов информации и их характеристика.
19. Методика анализа состояния преступности.
20. Характеристика основных стадий аналитической работы.
21. Система и формы накопления информации в правоохранительных органах.
22. Информационные системы правоохранительных органов порядок их создания и использования.
23. Задачи аналитической работы в правоохранительных органах и требования, предъявляемые к данной работе.
24. Понятие оперативной обстановки и ее элементы.
25. Значение изучения и оценки оперативной обстановки.
26. Характеристика комплексного анализа оперативной обстановки.
27. Анализ и оценка оперативной обстановки за текущий период.
28. Характеристика обслуживаемой территории ОВД как элемента оперативной обстановки.
29. Основания принятия управленческого решения.
30. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
31. Характеристика основных видов управленческих решений.
32. Основные стадии организации исполнения управленческих решений.
33. Стадии выработки и принятия управленческих решений.
34. Обеспечение деятельности исполнителей управленческих решений.
35. Подбор, расстановка исполнителей, их инструктаж и обучение в процессе организации исполнения управленческих решений.

36. Сущность и назначение планирования как функции управленческой деятельности правоохранительных органов.
37. Соотношение планирования и прогнозирования. Методы прогнозирования.
38. Виды планов, разрабатываемых в правоохранительных органах.
39. Понятие специальных планов правоохранительных органов их видов.
40. Примерная структура текущего плана ОВД на территориальном уровне.
41. Основные этапы процесса разработки текущих планов работы в территориальных правоохранительных органах.
42. Личное планирование сотрудников следственных подразделений.
43. Цель, значение и методика личного планирования работы сотрудниками правоохранительных органов.
44. Виды и формы организации взаимодействия подразделений правоохранительных органов.
45. Требования, предъявляемые к организации взаимодействия в правоохранительных органах.
46. Принципы взаимодействия следователей и оперативно-розыскных подразделений полиции.
47. Формы взаимодействия оперативных работников и следователей на стадии предварительного расследования.
48. Понятие и сущность координации в деятельности правоохранительных органов.
49. Субъекты и формы координации в деятельности правоохранительных органов.
50. Особенности управления следственно-оперативной группой полиции
51. Правовые и организационно - тактические формы взаимодействия следователей и оперативных работников полиции.
52. Взаимодействие оперативного работника и следователя на стадии возбуждения уголовного дела при реализации результатов ОРД.
53. Сущность и задачи контроля в правоохранительных органах.
54. Субъекты контроля в правоохранительных органах, объем и характер их контролирующей деятельности.
55. Контроль за исполнением плановых мероприятий.
56. Характеристика основных видов контроля в системе правоохранительных органов.
57. Инспекторская проверка правоохранительных органов. Организация проведения и подведение итогов.
58. Механизм контроля за исполнением решений в правоохранительных органах.
59. Организация, подготовка и проведение оперативных совещаний.

60. Оценка эффективности работы ОВД в свете требований последних нормативных актов МВД РФ.
61. Понятие делопроизводства в правоохранительных органах и его элементы.
62. Основные задачи делопроизводства.
63. Виды документов и основные признаки их классификации.
64. Основные виды организационно-распорядительных документов, принимаемых в полиции.
65. Организация общего делопроизводства в правоохранительных органах.
66. Общие правила составления и оформления документов.
67. Технические требования, предъявляемые к подготовке документов.
68. Предмет, метод, цели и задачи курса административная деятельность правоохранительных органов.
69. Административная деятельность правоохранительных органов (понятие, функции, принципы и правовое регулирование).
70. Государственное управление правоохранительными органами.
71. Понятие и содержание общественной безопасности.
72. Система обеспечения общественной безопасности.
73. Понятие, сущность и элементы общественного порядка.
74. Ограничения понятия «общественный порядок» от понятия «правопорядка и безопасности».
75. Государственные и негосударственные формы участия граждан в охране общественного порядка и обеспечения общественной безопасности.
76. Правовой статус внештатного сотрудника полиции (порядок подбора, оформления, права и обязанности).
77. Основные задачи и функции органов внутренних дел РФ.
78. Система органов внутренних дел РФ.
79. Правовой статус министерства внутренних дел РФ.
80. Правовое положение ОВД субъектов РФ.
81. Правовое положение полиции в РФ.
82. Основные принципы деятельности полиции.
83. Права полиции.
84. Обязанности полиции.
85. Государственная служба в органах внутренних дел: понятие, правовая основа, принципы и особенности.
86. Элементы прохождения государственной службы в ОВД, их характеристика.
87. Дисциплинарная ответственность сотрудников органов внутренних дел. Дисциплинарное производство в ОВД.
88. Система государственной защиты служебной деятельности и личности сотрудников органов внутренних дел, ее элементы и характеристика.

89. Формы взаимодействия органов внутренних дел с полицией зарубежных стран. Назначение, задачи и функции национального центрального бюро Интерпола.

90. Частная детективная (сыскная) деятельность в РФ.

91. Частная охранная деятельность в РФ.

92. Формы административной деятельности правоохранительных органов (понятие, виды)

93. Методы административной деятельности правоохранительных органов (понятие, виды).

94. Формы реализации метода убеждения в административной деятельности органов внутренних дел. Взаимодействие органов внутренних дел со средствами массовой информации.

95. Общая характеристика мер административного принуждения, применяемых органами внутренних дел. Их классификация.

96. Административно-предупредительные меры принуждения, применяемые органами внутренних дел (характеристика, основания и порядок применения).

97. Меры административного пресечения, применяемые органами внутренних дел (характеристика, основания и порядок применения).

98. Меры административно-процессуального принуждения (обеспечения), применяемые органами внутренних дел (характеристика, основания и порядок применения).

99. Меры административного наказания (характеристика, основания и порядок применения).

100. Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел (понятие, правовое регулирование, стадии).

101. Особенности административной ответственности специальных субъектов (несовершеннолетних, депутатов, судей, прокурорских работников, сотрудников органов внутренних дел, военнослужащих, инвалидов, женщин).

102. Право сотрудников полиции на применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

103. Порядок применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

104. Применение физической силы сотрудниками полиции.

105. Применение специальных средств сотрудниками полиции.

106. Особенности применения отдельных видов специальных средств, состоящих на вооружении в органах внутренних дел.

107. Применение огнестрельного оружия сотрудниками полиции.

108. Гарантии личной безопасности вооруженного сотрудника полиции.

109. Система государственной защиты служебной деятельности и личности сотрудников правоохранительных органов, ее элементы и характеристика.

110. Понятие административного надзора органов внутренних дел, его основные направления, черты и особенности.

111. Административный надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.

112. Деятельность органов внутренних дел по предупреждению преступлений (задачи, компетенция, обязанности).

113. Организация профилактической работы с лицами, освобожденными из мест лишения свободы.

114. Судебный контроль как способ обеспечения законности в административной деятельности правоохранительных органов. Формы реагирования судов на нарушения законности.

115. Надзор прокуратуры в административной деятельности правоохранительных органов. Формы реагирования прокурора на нарушения законности.

116. Способы обеспечения законности в административной деятельности правоохранительных органов (внешний и внутриведомственный контроль).

117. Обжалование действий сотрудников правоохранительных органов, как способ обеспечения законности в административной деятельности. Порядок, основания, сроки.

118. Административный порядок рассмотрения обращений граждан в правоохранительных органах.

119. Организация приема граждан в органах внутренних дел.

120. Правовая основа, порядок приема, регистрации и разрешения в органах внутренних дел сообщений о преступлениях и иной информации о правонарушениях.

121. Формирование и ведение банков данных о гражданах в органах внутренних дел.

122. Учетно-регистрационная функция в административной деятельности органов внутренних дел.

123. Правовое положение, система, задачи и функции штабов органов внутренних дел.

124. Система, задачи и функции дежурных частей органов внутренних дел.

125. Назначение, задачи, организация работы следственно-оперативных групп и групп немедленного реагирования при дежурных частях органов внутренних дел.

126. Действия дежурного наряда по органу внутренних дел в процессе разбирательства с лицами, доставленными в дежурную часть.

127. Место и роль дежурной части в предупреждении и раскрытии преступлений по горячим следам.

128. Организационно-правовые формы охраны общественного порядка.

129. Правовое положение, задачи и функции федеральной службы войск национальной гвардии.

130. Задачи и функции патрульно-постовой службы полиции. Виды нарядов.

131. Комплексное использование сил и средств полиции в охране общественного порядка (план единой дислокации).

132. Основания и порядок помещения подозреваемых и обвиняемых в изолятор временного содержания. Способы обеспечения режима содержания.

133. Задачи и организация конвойной службы органов внутренних дел. Виды конвоев и способы конвоирования.

134. Основные направления деятельности участковых уполномоченных полиции.

135. Организация работы участковых уполномоченных полиции на обслуживаемой территории.

136. Осуществление индивидуальной профилактической работы участковыми уполномоченными полиции.

137. Задачи, функции подразделений по делам несовершеннолетних ОВД.

138. Понятие, правовые основы лицензионно-разрешительной системы.

139. Закон Российской Федерации «Об оружии». Порядок приобретения, учета, хранения, ношения огнестрельного оружия гражданами.

140. Контроль за соблюдением гражданами и должностными лицами правил лицензионно-разрешительной системы.

141. Правовое регулирование частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации. Надзор за ее осуществлением.

142. Правовой статус подразделений органов внутренних дел по вопросам миграции.

143. Задачи и функции органов внутренних дел по надзору за соблюдением правил паспортно-регистрационной системы.

144. Роль и возможности подразделений органов внутренних дел по вопросам миграции в борьбе с преступностью и иными правонарушениями.

145. Правовое регулирование деятельности органов внутренних дел по осуществлению государственной дактилоскопической регистрации.

146. Правовое положение, задачи и основные направления деятельности Государственной инспекции безопасности дорожного движения.

147. Основные направления деятельности дорожно-патрульной службы Государственной инспекции безопасности дорожного движения.

148. Понятие дорожно-транспортных происшествий, их виды и учет.

149. Задачи и система органов внутренних дел на транспорте.

150. Особенности охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности на объектах железнодорожного, воздушного и водного транспорта.

151. Формы взаимодействия органов внутренних дел на транспорте с территориальными органами внутренних дел.

152. Виды массовых мероприятий и их характеристика. Порядок организации и проведения собраний, митингов, уличных шествий и демонстраций.

153. Деятельность органов внутренних дел по охране общественного порядка и обеспечению безопасности при проведении массовых публичных мероприятий.

154. Тактика и особенности деятельности органов внутренних дел по предупреждению и пресечению массовых беспорядков.

155. Режим чрезвычайного положения и функции органов внутренних дел по его обеспечению.

156. Правовые и организационные основы деятельности органов внутренних дел по ликвидации последствий чрезвычайных обстоятельств природного и техногенного характера.

157. Предупреждение органами внутренних дел чрезвычайных ситуаций и подготовка к действиям при их возникновении.

158. Правовые основы деятельности и система органов прокуратуры, принципы организации и деятельности прокуратуры.

159. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на прокурорские должности, условия и порядок приема на службу в органы прокуратуры. Требования, ограничения и запреты, связанные с замещением должности государственной службы.

160. Аттестация прокурорских работников.

161. Поощрение и дисциплинарная ответственность прокурорских работников, порядок привлечения их к административной и уголовной ответственности.

162. Прекращение службы в органах прокуратуры.

163. Предмет надзора за исполнением федерального законодательства, соблюдением прав и свобод человека и гражданина. Полномочия прокурора при осуществлении надзора.

164. Предмет надзора за уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельностью правоохранительных органов и органов юстиции. Полномочия прокурора.

165. Порядок рассмотрения заявлений и сообщений о преступлениях и происшествиях. Основания для отказа в возбуждении уголовного дела. Полномочия прокурора по надзору за исполнением законов на данной стадии досудебного производства.

166. Порядок возбуждения уголовного дела и применения меры пресечения. Особенности применения меры пресечения в виде заключения под стражу. Полномочия прокурора по надзору за исполнением законов на

данных стадиях досудебного производства.

167. Органы следствия и дознания, их структура и полномочия.

168. Сроки дознания и предварительного следствия, порядок их продления. Основания, порядок и сроки приостановления предварительного следствия. Возобновление приостановленного предварительного следствия.

169. Основания и порядок прекращения уголовного дела и уголовного преследования. Отмена постановления о прекращении уголовного дела или уголовного преследования.

170. Обеспечение права подозреваемого, обвиняемого на защиту.

171. Предмет надзора за соблюдением законов при исполнении уголовных наказаний. Полномочия прокурора.

172. Предмет надзора за исполнением законов о несовершеннолетних и молодежи. Полномочия прокурора.

173. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами (правовое регулирование, полномочия, прокурор как сторона процесса).

174. Участие прокурора в гражданском и административном процессе. Категории дел, рассматриваемых судом с участием прокурора.

175. Участие прокурора в арбитражном процессе.

176. Прокурорский надзор за исполнением законов о федеральной безопасности, межнациональных отношениях, противодействии экстремизму и терроризму.

177. Субъекты, осуществляющие борьбу с экстремизмом и терроризмом, их основные задачи.

178. Предмет надзора за исполнением законодательства о противодействии коррупции. Полномочия прокурора.

179. Правовые основы деятельности органов прокуратуры по взаимодействию со средствами массовой информации и общественностью.

180. Понятие преступления, признаки состава преступления, уголовная ответственность.

181. Преступления против собственности.

182. Преступления против жизни и здоровья.

183. Преступления коррупционной направленности.

184. Уголовная ответственность несовершеннолетних.

185. Производство по уголовным делам в суде первой инстанции.

186. Особый порядок судебного разбирательства.

187. Производство по уголовным делам, подсудным мировому судье.

188. Понятие, виды и цели уголовного наказания.

189. Вопросы освобождения от уголовной ответственности, уголовного наказания.

190. Правовые основы деятельности органов местного самоуправления в Российской Федерации.

191. Муниципальные правовые акты, порядок их принятия.

192. Полномочия прокурора по защите жилищных прав граждан.

193. Полномочия прокурора по защите трудовых прав граждан.

194. Порядок рассмотрения обращений, прием граждан.
195. Участие прокурора в правотворческой деятельности.
196. Меры прокурорского реагирования на нарушения законов.
197. Производство в суде апелляционной инстанции.
198. Правила оформления документов. Составление номенклатуры дел.

Примерные вопросы в экзаменационном билете:

Билет № 1.

1. Определение, предмет, методы, средства, процессы, результаты управления.
2. Основы правоохранительной деятельности. Система правоохранительных функций и правоохранительных органов. Понятие «Правоохранительная деятельность» и «Судебная деятельность».
3. Практическое задание. Иванова А. А., инспектор по делам несовершеннолетних, обратилась 3 февраля 2025 года с рапортом к руководителю УМВД РФ по г. Самаре с просьбой уволить ее со службы по собственному желанию 5 февраля 2025 г., так как она нашла более высокооплачиваемую работу. Составьте рапорт об увольнении.

Билет № 2.

1. Общая характеристика организационных звеньев (понятие, цели, функции). Формирование целевых подсистем.
2. Судебная власть и судебная система.
3. Практическое задание. Николаева Н. К., инспектор по делам несовершеннолетних, обратилась 3 февраля 2025 года с рапортом к руководителю УМВД РФ по г. Самаре с просьбой уволить ее со службы по собственному желанию 5 февраля 2025 г., так как она нашла более высокооплачиваемую работу. Составьте приказ об увольнении.

Билет № 3.

1. Создание формальных организационных звеньев.
2. Правосудие. Его свойства. Характеристика принципов правосудия.
3. Практическое задание. Водитель отдела полиции № 1 Кировского района г. Самары во время обеденного перерыва, будучи в нетрезвом состоянии, учинил в бухгалтерии скандал, выражался нецензурными словами. Выйдя из помещения, разбил палкой стекла машины начальника отдела полиции. На предложение сотрудника кадров написать

объяснительную по факту нахождения на службе в нетрезвом состоянии отказался. Составьте приказ о применении дисциплинарного взыскания.

**Критерии оценивания ответов на задания к экзамену по модулю ПМ.03
Организационное обеспечение деятельности правоохранительных
органов**

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует полное, исчерпывающее знание в границах учебной программы; самостоятельно воспроизводит и понимает содержание; владеет необходимым объемом понятий, свободно осмысляет употребление терминов;

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он показывает полное знание, упуская ряд сложных или существенных фактов, однако при напоминании и наводящем вопросе преподавателя легко их излагает;

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся при неполном знании основного и существенного, испытывает затруднения при дополнительных или наводящих вопросах;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при отсутствии системы знаний, путаницы, неспособности к припоминанию при наводящих вопросах и подсказках преподавателя.